

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная
академия имени Н.В. Верещагина»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО

ВГМХА им. Н.В. Верещагина

Н.Г.Малков

М.П.

«15» февраля

2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальной комиссии факультета (колледжа)

1. Общие положения

1. Стипендиальная комиссия факультета (колледжа) ФГБОУ ВПО «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н. В. Верещагина» (далее - ВГМХА имени Н.В. Верещагина) создается с целью координации стипендиального обеспечения обучающихся, повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда Академии.
2. Стипендиальная комиссия факультета (колледжа) создается и ликвидируется распоряжением ректора академии на учебный год.
3. Стипендиальная комиссия факультета (колледжа) в своей деятельности руководствуется
 - «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВПО ВГМХА имени Н.В.Верещагина»
 - Федеральными законами, постановлениями Правительства РФ и другими нормативными правовыми актами РФ, Уставом Академии и настоящим Положением.

2. Состав и порядок формирования стипендиальной комиссии

1. Руководство стипендиальной комиссии факультета (колледжа) осуществляет декан. Членами стипендиальной комиссии факультета (колледжа) являются заместители декана, старосты учебных групп (курсов), кураторы, представители профсоюзной студенческой организации факультета (колледжа). Секретарем стипендиальной комиссии является специалист деканата (колледжа).
2. Количественный состав членов стипендиальной комиссии факультета (колледжа) составляет 6-7 человек.

3. Содержание деятельности стипендиальной комиссии

1. Основными задачами деятельности стипендиальной комиссии факультета (колледжа) является:
 - Обеспечение реализации прав студентов в участии решения социальных вопросов, затрагивающих их интересы, а именно распределения, назначения и выплаты средств из стипендиального фонда
 - Осуществление сопровождения порядка назначения, выплаты, прекращения выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам, обучающимся на факультете.
2. Стипендиальная комиссия факультета (колледжа) принимает участие в обсуждении критериев, а также вносит предложения по совершенствованию критериев порядка назначения и размеров материальной поддержки студентов, принимающих активное участие в учебной, научной и внеучебной деятельности на факультете.
3. Стипендиальная комиссия факультета (колледжа) организует проведение конкурсного отбора на получение именных и повышенных стипендий.
4. Стипендиальная комиссия факультета (колледжа) вносит предложения о размере материальной помощи студентам, в зависимости от их категории и квоты для факультета (колледжа), зависящей от численности студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета.

5. Стипендиальная комиссия факультета (колледжа) решает вопросы о назначении государственных академических стипендий и оказании других форм материальной поддержки студентам, обучающимся на факультете. Окончательное решение о назначении государственных академических стипендий и других форм материальной поддержки студентов принимает ректор академии и оформляется приказом.

4. Регламент работы и отчетность

1. Заседания стипендиальной комиссии факультета (колледжа) проводятся:
 - 2 раза в год после сдачи сессии студентами для оформления протоколов о назначении государственной академической стипендии.
 - В начале учебного года для оформления протоколов о назначении социальной стипендии.
 - Ежемесячно для рассмотрения заявлений об оказании материальной помощи студентам факультета (колледжа).
2. Секретарь стипендиальной комиссии факультета (колледжа) организует сбор заявлений студентов для оказания материальной помощи.
3. Стипендиальная комиссия факультета (колледжа) может быть созвана дополнительно при необходимости принятия решений в пределах компетенции комиссии.
4. Решения стипендиальной комиссии факультета (колледжа) оформляются протоколом и являются основанием для подготовки приказов о назначении стипендий и оказании материальной помощи студентам.