

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная
академия имени Н.В. Верещагина»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
Вологодская ГМХА
Н.Г. Малков
М.П.
«10» августа 2016 г.

**Положение
об учебно-производственном научном объединении «Клинико-
диагностический ветеринарный центр» ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА**

1. Общие положения

1.1. Учебно-производственное научное объединение «Клинико-диагностический ветеринарный центр» ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА (далее – КДВЦ) создан на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА (далее – Академия) от 21 февраля 2007 года (протокол № 2).

1.2. КДВЦ создан на базе факультета ветеринарной медицины и биотехнологий и является структурным подразделением Академии.

1.3. КДВЦ в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Академии, другими нормативными документами и настоящим Положением.

1.4. Непосредственное руководство деятельностью КДВЦ осуществляется ее руководителем, который назначается ректором Академии.

1.5. Структуру и штаты КДВЦ утверждает ректор Академии по предложению руководителя КДВЦ.

1.6. Место нахождения КДВЦ: Россия, 160555, Вологодская область, Вологодский район, г. Вологда, с. Молочное, ул. Панкратова, д. 12.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности КДВЦ является оказание ветеринарных услуг по диагностике, лечению и профилактике заболеваний домашних и сельскохозяйственных животных с использованием инновационных технологий, обучение студентов современным научно-обоснованным методам диагностики, лечения и профилактики заболеваний животных и вовлечения их в научно-исследовательскую работу, а также повышение квалификации преподавателей.

2.2. Задачи КДВЦ являются:

2.2.1. Оказание ветеринарных услуг по диагностике, лечению и профилактике заболеваний животных с использованием инновационных технологий.

2.2.3. Обучение студентов современным научно-обоснованным методам диагностики, лечения и профилактики заболеваний животных.

3. Функции КДВЦ

3.1. КДВЦ создано в целях обучения студентов специальности 360501 «Ветеринария» современным, научно-обоснованным методам диагностики, лечения и профилактики заболеваний мелких домашних и декоративных животных, развития фундаментальных и прикладных направлений в научных исследованиях и внедрения научных разработок в практику, вовлечения студентов в научно-исследовательскую работу и предоставления платных услуг гражданам и предприятиям по диагностике, лечению и профилактике болезней животных.

3.2. Основными направлениями деятельности КДВЦ являются:

3.2.1. Обучение студентов специальности 360501 «Ветеринария» современным методом диагностики, лечения и профилактики заболеваний мелких домашних и декоративных животных.

3.2.2. Выполнение научно-исследовательской работы со студентами специальности 360501 «Ветеринария» и сотрудниками Академии.

3.2.3. Оказание дополнительных образовательных услуг студентам 3-4-5 курсов специальности 360501 «Ветеринария».

3.2.4. Выполнение договорных работ, развитие договорных связей со специализированными лабораториями, ветеринарными клиниками, клубами служебного собаководства и производственными предприятиями.

3.2.5. Подготовка, стажировка специалистов и научных работников.

3.2.6. Проведение специализированных конференций, совещаний, круглых столов и школ - семинаров, в том числе международных.

3.2.7. Организация ознакомительных поездок, специализированных практик и обучение за рубежом.

3.2.8. Участие в международных съездах, семинарах и симпозиумах по вопросам практической ветеринарии.

3.2.9. Предоставление гражданам и предприятиям платных услуг по диагностике, лечению и профилактике болезней животных.

4. Права КДВЦ

КДВЦ для осуществления своих целей и предмета деятельности, определенных настоящим Положением, имеет право:

4.1. Взаимодействовать от имени Академии с любыми другими организациями, учреждениями, предприятиями, совместными

предприятиями, зарубежными фирмами, а также гражданами в соответствии с целями и предметом деятельности.

4.2. Направлять по согласованию с ректором Академии в командировки лиц, выполняющих задания КДВЦ, в том числе за рубеж для участия в международных конференциях, семинарах, выставках.

4.3. Осуществлять переписку, международную телефонную, телеграфную, телетайпную, телефаксную, телексную и иную связь, выход на компьютерные банки данных, создавать собственные банки данных и архивы, пользоваться фотокопировальными машинами, компьютерами и другими видами оргтехники, издательско-полиграфическим оборудованием, радиотелефонами и иными средствами связи в установленном порядке.

4.4. Директор КДВЦ, определяет общую численность работников, их профессиональный и квалификационный состав, вводит новые штатные единицы, которые утверждаются ректором Академии в соответствии со штатным расписанием.

4.5 Режим работы и отдыха работников КДВЦ, их социальное обеспечение и социальное страхование регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5. Обязанности КДВЦ

5.1. КДВЦ обязан:

5.1.1. поддерживать имидж и повышать рейтинг академии;

5.1.2. использовать закрепленное за ним имущество по целевому назначению;

5.1.3. обеспечивать для всех работающих безопасные условия труда;

5.1.4. обеспечивать финансовую и трудовую дисциплину;

5.1.5. обеспечивать качество выполняемых работ;

5.1.6. неукоснительно выполнять принятые на себя обязательства согласно требованиям настоящего Положения, действующего законодательства и заключенных договоров.

5.2. Работники КДВЦ обязаны хранить коммерческую и служебную тайну. За разглашение коммерческой и служебной тайны работники КДВЦ несут ответственность, предусмотренную действующим российским законодательством. Состав и объем сведений, составляющих коммерческую и служебную тайну, порядок их защиты определяется директором КДВЦ по согласованию с академией.

6. Организационная структура КДВЦ

6.1. КДВЦ является структурным подразделением Академии.

6.2. Общее оперативное руководство КДВЦ осуществляется директором, назначаемым ректором Академии.

6.3. В компетенцию директора КДВЦ входит решение вопросов общего руководства КДВЦ, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Положением к исключительной компетенции Академии.

К исключительной компетенции директора КДВЦ относятся следующие вопросы:

- определение приоритетных направлений деятельности КДВЦ;
- утверждение внутренних документов КДВЦ, определяющих порядок деятельности КДВЦ.

6.4. Для выполнения договорных работ в КДВЦ формируются временные творческие коллективы (далее - ВТК).

6.4.1. Состав ВТК определяется по представлению научного руководителя темы в соответствии с объемами выполняемых работ.

6.4.2. ВТК осуществляет свою работу на основании договора подряда и завершает свое существование после закрытия договора (темы).

6.5. Назначение, освобождение от должности сотрудников КДВЦ производится ректором Академии по предложению директора КДВЦ.

7. Ответственность

7.1. Директор КДВЦ при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Академии, добросовестно осуществлять свои права и исполнять обязанности.

7.2. Руководители различных направлений деятельности КДВЦ, директор КДВЦ несут ответственность перед Академией за убытки, причиненные их действиями или бездействием.

7.3. В случае, если в соответствии с п. 7.2. ответственность несут несколько лиц, их ответственность перед Академией и КДВЦ является солидарной.

7.4. КДВЦ несет ответственность за нарушение:

- договорных обязательств согласно законодательству Российской Федерации;
- правил охраны труда и техники безопасности на производстве.

8. Взаимодействие с другими организациями

8.1. Взаимодействие КДВЦ с другими организациями и частными лицами осуществляются на основании договоров, заключаемых от имени Академии.

9. Учет, планирование, финансовая деятельность, контроль и отчетность

9.1. КДВЦ осуществляет свою деятельность на основе самостоятельно разработанных планов. Перспективные и годовые планы утверждаются ученым советом факультета ветеринарной медицины и биотехнологий.

КДВЦ свободен в выборе предметов договоров, определения обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

9.2. Должностные лица КДВЦ за непредставление, нарушение сроков и искажение отчетности несут установленную законодательством и внутренними актами Академии ответственность.

9.3. Контроль за производственно-хозяйственной деятельностью КДВЦ осуществляется ректором Академии.

9.4. Форма и периодичность отчетности КДВЦ по образовательной, научной, коммерческой и финансовой деятельности устанавливается в соответствии с порядком, определяемым Академией.

9.5. КДВЦ не имеет собственного имущества. Для осуществления своей деятельности КДВЦ использует имущество Академии, предоставляемое ему академией в бессрочное и безвозмездное пользование.

9.6. КДВЦ не в праве без согласования с Академией передавать или продавать закрепленное за ним имущество, сдавать его в залог, вносить в качестве вклада в уставный фонд других предприятий и организаций.

9.7. Источниками финансирования и пополнения материальной базы КДВЦ является:

- средства Академии, компенсируемые доходами, получаемыми от реализации продукции КДВЦ;
- иное имущество, переданное Академией для КДВЦ целевым назначением собственником или уполномоченным им органом;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования физических или юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

9.8. Ликвидация и реорганизация КДВЦ осуществляется на основании решения Ученого совета Академии.

Согласовано:



Новикова Т.В.