

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вологодская государственная молочнохозяйственная  
академия имени Н.В. Верещагина»

---



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о кафедре**  
**ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА**

**1. Общие положения**

1.1. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА (далее – Академия), обеспечивающим проведение учебной, научной, методической и воспитательной работы. Кафедра непосредственно входит в состав факультета.

1.2. Главной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебной и учебно-методической работы по закрепленным за кафедрой нескольким родственным дисциплинам, воспитательной работы среди студентов, научных исследований по профилю кафедры, подготовки научно-педагогических кадров и повышения их квалификации.

Название кафедры должно соответствовать перечню закрепленных за ней учебных дисциплин или иных учебных поручений. Закрепление дисциплин за кафедрой осуществляется приказом ректора по представлению отдела учебно-методической работы.

Работа кафедры должна быть направлена на подготовку специалистов, бакалавров, магистрантов обладающих глубокими теоретическими и практическими знаниями, умениями и компетенциями.

1.3. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый по конкурсу на Ученом совете академии с последующим заключением трудового договора. Заведующий кафедрой участвует в работе всех подразделений академии, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры; утверждает индивидуальные планы работы преподавателей и сотрудников кафедры и другие документы на уровне кафедры, осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует

своевременность и качество их выполнения, представляет руководству академии в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, их моральному и материальному поощрению, а также о мерах дисциплинарного воздействия, требует от структурных подразделений и служб академии принятия мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебно-воспитательного и научно-исследовательского процесса. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой утверждается деканом факультета.

Заведующий кафедрой несет личную ответственность за деятельность кафедры. Сроки и формы отчета заведующего о работе возглавляемой им кафедры устанавливаются ректором академии.

1.4. В состав кафедры могут входить профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, аспиранты, учебно-вспомогательный персонал, а также сотрудники научных подразделений, закрепленных за кафедрой.

1.5. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими учебную, научно-методическую, воспитательную, научно-исследовательскую и другие виды работы.

Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности кафедры проводится на заседаниях кафедры под председательством заведующего, в которых принимает участие штатный состав кафедры.

На заседание могут быть приглашены другие работники кафедры или других кафедр, а также предприятий, учреждений.

1.6. Кафедра ведет документацию согласно утвержденной в академии номенклатуры дел, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов.

## **2. Функции кафедры**

2.1. Основной функцией кафедры является проведение всех видов учебных занятий по всем формам обучения. С этой целью кафедра:

2.1.1. Разрабатывает на основе утвержденных Федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки и специальностям, учебных планов и типовых (примерных) программ рабочие программы дисциплин, отражающие последние достижения науки, техники и культуры и перспективы их развития, учитывающие потребности предприятий и организаций-работодателей, отраслевые, внутри- и межпредметные логические связи, способствующие повышению значимости фундаментальных наук в теоретической и профессиональной подготовке специалистов;

2.1.2. Обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания, повышения уровня чтения лекций, как ведущей формы обучения, активизацию практических, семинарских, лабораторных и самостоятельных занятий, как эффективных форм закрепления знаний,

привития необходимых умений и навыков, развития творческих способностей студентов. Организует и руководит научно-исследовательской работой студентов, учебной и производственной практиками, курсовым и дипломным проектированием, способствуя приближению условий их проведения к реальным условиям производственной и исследовательской деятельности, проводит курсовые экзамены и зачеты, анализирует их итоги;

2.1.3. Осуществляет разработку учебно-методических комплексов по дисциплинам кафедры; подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, предусматривает использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание передовых методических приемов, эффективное использование современной учебной техники, информационных технологий и лабораторного оборудования;

2.1.4. Осуществляет повышение квалификации научно-педагогических кадров. Устанавливает творческие связи с кафедрами других вузов; изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей; оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством. Принимает активное участие в трудовом и нравственном воспитании студентов. Обеспечивает направленность учебного процесса на формирование у студентов научного мировоззрения;

2.1.5. Принимает активное участие в мероприятиях по повышению квалификации специалистов, участвует в организации и проведении в установленном порядке курсов и семинаров по повышению квалификации и переподготовки кадров по новым, перспективным направлениям науки, техники по профилю кафедры;

2.1.6. Ведет пропаганду научных знаний путем участия профессорско-преподавательского состава и сотрудников кафедры в работе научно – технических обществ, семинаров, конференций, симпозиумов, выступлений перед коллективами;

2.1.7. Проводит научные исследования по важнейшим теоретическим, научно-техническим и социально-экономическим проблемам по профилю кафедры, с одновременным решением задачи повышения качества подготовки специалистов;

2.1.8. Обсуждает законченные научно-исследовательские работы и дает рекомендации к их опубликованию, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику;

2.1.9. Рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры или по поручению руководства академии, другими соискателями.

2.1.10. Участвует в организации приёма в академию, профессиональной ориентации учащейся и работающей молодежи, проведении занятий в профильных классах и на подготовительных курсах;

2.1.11. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе, а также с зарубежными научно-

исследовательскими организациями.

### 3. Структура кафедры

3.1. Структура кафедры и ее штаты ежегодно утверждаются ректором академии по согласованию с деканом факультета.

3.2. Кафедра может иметь учебные лаборатории и другие подразделения, обеспечивающие учебный и научный процесс.

3.3. В необходимых случаях кафедра может иметь филиал с размещением его на территории производственного предприятия или организации и использованием их материально-технической базы. В филиале кафедры работают как штатные преподаватели и сотрудники, так и ведущие специалисты предприятия или организации, привлекаемые к работе по совместительству.

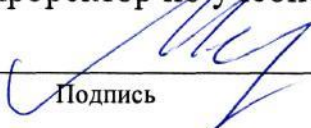
### 4. Организация и ликвидация кафедры

4.1. Кафедра организуется и ликвидируется по решению Ученого совета академии.

4.2. Кафедра организуется в составе не менее пяти штатных преподавателей, из которых не менее 60 % - должны иметь ученые степени и (или) учёные звания.


1. Разработано и внесено

Проректор по учебной работе

 \_\_\_\_\_ 21.11.2016г. Медведева Н.А.  
Подпись дата

Согласовано:

Юрисконсульт

 \_\_\_\_\_ 23.11.2016г. Смирнова О.В.  
Подпись дата

Утверждено и введено в действие

Приказом ректора № 2140/10 от « 23 » ноября 2016г.