

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная
академия имени Н.В. Верещагина»


« 25 » мая


ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

1. Приемная комиссия является временным рабочим органом при ректорате и предназначена для организации и проведения конкурсного отбора абитуриентов на 1-й курс всех форм обучения на очередной учебный год.

2. Общее руководство приемной комиссии, определение стратегических задач, утверждение регламентирующих документов осуществляет ректор академии, являющийся председателем приемной комиссии. В его непосредственном подчинении находится заместитель председателя приемной комиссии.

3. Тактические решения и управление приемной комиссией осуществляет заместитель председателя приемной комиссии. В его непосредственном подчинении находится ответственный секретарь и члены приемной комиссии.

4. Оперативное управление приемной комиссией осуществляет ответственный секретарь, в подчинении которого находятся: заместитель ответственного секретаря; председатели экзаменационных, апелляционных комиссий.

5. Технические работники приемной комиссии непосредственно подчиняются ответственному секретарю приемной комиссии или его заместителю.

6. Деятельность председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, заместителя ответственного секретаря приемной

3.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

5.

6.

/

7.

8.

9.

10.

11.

12.

5.

:

1.

2.

3.

,

)

(

,

,

,

,

4.

5.

,

,

6.

1-

,

,

7.

,

,

.

,

8.

.

.

6.

- 1. :
 - 1.1. :
 - ;
 - ,
 - 1.2. :
 - ;
 - ;
 - ;
 - , 1- (, ,)
- 2. :
 - 2.1. :
 - ,
 - ;
 - ;
 - ;
 - ;
 - 2.2. :
 - ,
 - ,
 - ;
 - ;
 - ;

3. С бухгалтерией по вопросам:

3.1. Получения:

- оплаты за проживание абитуриентов в общежитии;
- оплаты работы техническим секретарям приемной комиссии.

3.2. Предоставления:

- приказов по размеру оплаты за предоставление абитуриентам и их родителям мест в общежитиях;
- распоряжения по взаимодействию и требованиям к структурным подразделениям, обеспечивающим эффективность работы приемной комиссии.

4. С юристом по вопросам:

4.1. Получения:

- разъяснений приказов и нормативных актов Правительства РФ и Министерства образования РФ, касающихся приема в вузы РФ;
- урегулирования спорных ситуаций, возникающих в процессе приема документов от абитуриентов и последующего зачисления их в академию.

4.2. Предоставления:

- договоров на целевой прием в академии;
- приказов Министерства РФ и других нормативных актов, регулирующих прием в вузы.

7. Ответственность

Члены приемной комиссии несут ответственность:

1. За ненадлежащее и несвоевременное выполнение приемной комиссией функций, предусмотренных настоящим положением.
2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления приема и зачисления студентов, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
3. За действия и информацию, ведущую к подрыву авторитета академии среди потенциальных абитуриентов.

Разработано и внесено

Ответственный секретарь приемной комиссии

Киселева Татьяна Васильевна




Подпись

23.05.2016г.

дата

Согласовано:


Проректор по учебной работе Медведева Наталья Александровна


Подпись _____ дата 25.05.2016

Юрисконсульт Смирнова Ольга Вячеславовна


Подпись _____ дата 25.05.2016

Председатель Совета обучающихся Кузьменко Семен Юрьевич


Подпись _____ дата 25.05.2016

Председатель первичной профсоюзной организации
студентов ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА

Гудкова Анна Николаевна


Подпись _____ дата 25.05.2016

Утверждено и введено в действие

Приказом ректора № 150 П-А «25» мая 2016 г.